

PIANO DI MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUTO
COMPRESIVO ROVIGO 2

Prima sezione: scenario di riferimento	1
Seconda sezione: obiettivi, azioni, progetti	2
1 curriculum progettazione e valutazione	2
2 inclusione e differenziazione	5
3 continuità e orientamento	7
4 risorse umane	10
Terza sezione: risultati ottenuti	13
Quarta sezione: sviluppi futuri	14
COMPOSIZIONE TEAM PDM 2015-2016	15

Prima sezione: scenario di riferimento

Per le informazioni ritenute necessarie alla spiegazione delle scelte di miglioramento, per il contesto socio-culturale in cui la scuola è inserita, l'organizzazione scolastica, il lavoro d'aula... si rimanda a quanto pubblicato nel RAV.

In sintesi

PRIORITÀ INDICATE NEL RAV

- 1 Competenze chiave di cittadinanza**
- 2 Risultati a distanza**

TRAGUARDI

- 1.a Sviluppo delle competenze chiave degli studenti
- 1.b Formare gli insegnanti ad un curriculum per competenze
- 1.c Sperimentare una didattica per competenze
- 1.d Produrre strumenti di valutazione omogenei.

- 2.a Valorizzazione dell'azione di orientamento scolastico e formativo per la prevenzione degli insuccessi scolastici.
- 2.b Valorizzare il ruolo del consiglio orientativo.
- 2.c Rafforzare la rete educativa scuola-famiglia
- 2.d Avvalersi delle risorse formative del territorio

Seconda sezione: obiettivi, azioni, progetti

In questa sezione si indicano, raggruppati per aree, gli obiettivi di processo con le azioni previste per realizzarli. Le azioni vengono sviluppate attraverso dei "Progetti".

L'Istituto lavorerà su queste quattro aree:

- Curricolo, progettazione e valutazione
- Inclusione e differenziazione
- Continuità e orientamento
- Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane

AREA 1 CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE

AREA 1	OBIETTIVO DI PROCESSO IN VIA DI ATTUAZIONE	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI MONITORAGGIO	MODALITA' DI RILEVAZIONE
1 CURRICOLO PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE	Studio e condivisione di strumenti per la valutazione delle competenze	Certificazione delle competenze sulla base di osservazioni condivise	Utilizzo degli strumenti proposti	Discussione in fase di certificazione delle competenze

AZIONI PREVISTE	EFFETTI POSITIVI MEDIO TERMINE	EFFETTI NEGATIVI MEDIO TERMINE	EFFETTI POSITIVI LUNGO TERMINE	EFFETTI NEGATIVI LUNGO TERMINE
Elaborazione di una griglia di osservazione partendo dalla scheda di certificazione delle competenze. Utilizzo della griglia di osservazione da parte dei docenti delle classi terminali (V elementare, III media)	Fornire uno strumento agile per fare una prima osservazione con un linguaggio comune	Difficoltà nell'utilizzo dello strumento e della sua integrazione con la didattica	Uso di una didattica per competenze	Compilazione formale
Stesura dei descrittori di livello (iniziale, basilare, intermedio, avanzato) per la certificazione delle competenze	Fornire uno strumento agile per fare una prima osservazione con un linguaggio comune	Compilazione formale	Valutazione "autentica" (per competenze)	

CHI COME QUANDO

Indicazioni di progetto	Titolo del progetto	1CERTIFICARE LE COMPETENZE
	Responsabile	Primo e Secondo Collaboratore: Giuseppe Petriello e Arabella Quadrelli
	Data inizio-fine	Settembre 2015- settembre 2016
Pianificazione (Plan)	Azioni previste	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborazione, di una griglia di osservazione partendo dalla scheda di certificazione delle competenze. 2. Utilizzo della griglia di osservazione da parte dei docenti delle classi terminali (V elementare, III media) 3. Stesura dei descrittori di livello (iniziale, basilare, intermedio, avanzato) per la certificazione delle competenze.
	Relazione con priorità e traguardi	1 Competenze chiave di cittadinanza 1.d Produrre strumenti di valutazione omogenei.
	Risorse umane	<ol style="list-style-type: none"> 1. Primo e Secondo collaboratore e FS Miglioramento 2. Consigli di classe; team 3. Dipartimenti/ gruppi di lavoro
	Destinatari del progetto	Destinatari diretti: Docenti dell'istituto Destinatari indiretti: studenti
	Budget previsto	Nessun costo aggiuntivo
La realizzazione (Do)	Descrizione delle principali fasi di attuazione	Per arrivare alla certificazione delle competenze, oltre alla formazione (vedi progetto CURRICOLO) in questa fase di avvio si sono voluti fornire ai docenti degli strumenti: una griglia di osservazione da usare in aula per osservazioni periodiche. La griglia è stata estrapolata dalla scheda di certificazione dei due ordini di scuola. I descrittori dei livelli per la certificazione delle competenze saranno elaborati in piccoli gruppi all'interno del Collegio e condivisi nell'area riservata del sito.
	Descrizione delle attività per la diffusione del progetto	<ul style="list-style-type: none"> • Collegio dei docenti • Incontro con i genitori delle classi terminali
Il monitoraggio e i risultati (Check)	Descrizione delle azioni di monitoraggio	Questionario sugli strumenti usati Raccolta dei descrittori di livello dopo il Collegio
	Target	70% del gradimento almeno 70% descrittori elaborati
Il riesame e il miglioramento (Act)	Modalità di revisione delle azioni	Le azioni saranno riviste e analizzate dal team di Miglioramento anche per essere ricalibrate nel corso di attuazione.
	Criteri di	Le proposte di miglioramento terranno conto delle

	miglioramento	osservazioni dei gruppi di lavoro, dei consigli di classe e dei team.
	Descrizione delle attività di diffusione dei risultati	Collegio dei docenti settembre
	Note sulle possibilità di implementazione del progetto	2016-17 Estensione della griglia di osservazione alle classi III-IV primaria; II secondaria. 2017-2018 griglia a regime su tutte le classi

SCHEMA DI ANDAMENTO DELLE ATTIVITA'¹

Attività	Responsabile	Tempificazione attività												Note	situazione		
		S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	S					
Elaborazione griglia osservazione	Collaboratori D.s. e FS Miglioramento				X	X	X										
Utilizzo griglia	Docenti classe V elementare III media						X	X	X	X							
Stesura dei descrittori di livello	Collegio/ gruppi di lavoro						X										
Incontro genitori classi terminali	D.S. FS miglioramento									X						Solo III media	
Diffusione risultati	Primo e Secondo collaboratore													X			
Questionario sugli strumenti	Primo e Secondo collaboratore													X			
Monitoraggio azioni	D.S.				X		X							X			
Monitoraggio progetto	D.S													X			

AREA 2 INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE

AREA 2	OBIETTIVO DI PROCESSO IN VIA DI ATTUAZIONE	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI MONITORAGGIO	MODALITA' DI RILEVAZIONE
---------------	---	-------------------------	-----------------------------------	---------------------------------

¹ In VERDE azioni completate; in GIALLO in via di realizzazione; in ROSSO non realizzate

2 INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE	Stesura, condivisione fra docenti, approvazione del PAI	PAI	-Incontri per la condivisione e l'approvazione -Gradimento	Verbale degli incontri di condivisione (dipartimenti, C.d.C, interclasse) Verbale di approvazione (Collegio e C. Istituto). Questionario
---------------------------------	---	-----	---	--

AZIONE PREVISTA	EFFETTI POSITIVI MEDIO TERMINE	EFFETTI NEGATIVI MEDIO TERMINE	EFFETTI POSITIVI LUNGO TERMINE	EFFETTI NEGATIVI LUNGO TERMINE
Stesura del PAI	Rilevazione e condivisione della situazione in funzione della continuità/orientamento	Mancata condivisione	Maggior consapevolezza negli interventi educativi mirati	Compilazione formale
Condivisione e confronto sul PAI prima fra docenti specializzati, poi nei Dipartimenti, consigli di classe, interclasse				

CHI COME QUANDO

Indicazioni di progetto	Titolo del progetto	2 INCLUSIONE
	Responsabile	FS Maria Grazia Ballarin- FS Giovanna Soattini
	Data inizio-fine	Settembre 2015-giugno 2016
Pianificazione (Plan)	Azioni previste	<ul style="list-style-type: none"> • Costituzione e formalizzazione GLI • Stesura in bozza del PAI • Condivisione fra docenti specializzati • Approvazione del PAI nel GLI • Diffusione nei C.d.C/Dipartimenti/team • Approvazione del PAI in Collegio
	Relazione con priorità e traguardi	1 Competenze chiave di cittadinanza 1.c Sperimentare una didattica per competenze 2 Risultati a distanza 2.c Rafforzare la rete educativa scuola-famiglia
	Risorse umane	FFSS, docenti specializzati
	Destinatari del progetto	Destinatari diretti: Docenti dell'istituto, studenti, famiglie, personale ATA, personale ULS
	Budget previsto	€ 250
La realizzazione	Descrizione delle principali fasi di	Le FFSS stileranno la bozza del PAI, condivisa fra tutti i docenti specializzati dell'Istituto con un

(Do)	attuazione	dipartimento appositamente convocato. Il PAI sarà approvato dal GLI e successivamente condiviso con i docenti curricolari a livello di dipartimenti e/o C.d.C. e dei team. In Collegio se ne farà l'approvazione.
	Descrizione delle attività per la diffusione del progetto	Incontri di dipartimento Incontri C.d.C/team Collegio
Il monitoraggio e i risultati (Check)	Descrizione delle azioni di monitoraggio	Verbali degli incontri Questionario di gradimento
	Target	Condivisione in almeno il 90% delle classi
Il riesame e il miglioramento (Act)	Modalità di revisione delle azioni	Il PAI va rivisto e tenuto aggiornato annualmente.
	Criteri di miglioramento	Sulla base delle osservazioni dei C.d.C e team, delle famiglie e del personale non docente emerse dal questionario.
	Descrizione delle attività di diffusione dei risultati	Collegio dei docenti grazie alle FFSS
	Note sulle possibilità di implementazione del progetto	

SCHEMA DI ANDAMENTO DELLE ATTIVITA'²

Attività	Responsabile	Tempificazione attività											Note	situazione		
		S	O	N	D	G	F	M	A	M	G					
Costituzione e formalizzazione GLI	FFSS	X	X													
Stesura in bozza del PAI	FFSS					X	X									
Condivisione fra docenti specializzati	FFSS						X									
Approvazione nel GLI								X								
Diffusione nei C.d.C/Dipartimenti	DS/ DOCENTI SPECIALIZZATI							X								
Approvazione del PAI in Collegio	DOCENTI								X	X						
Monitoraggio azioni	FFSS												X			
Monitoraggio	FFSS												X			

² In VERDE azioni completate; in GIALLO in via di realizzazione; in ROSSO non realizzate

-Analisi dei dati inviati dalle altre scuole	delle azioni svolte dalla scuola	dei dati Maggior carico di lavoro	azioni positive	
--	----------------------------------	--------------------------------------	-----------------	--

CHI COME QUANDO

Indicazioni di progetto	Titolo del progetto	3 ORIENTAMENTO
	Responsabile	FS Giorgia Bisio
	Data inizio-fine	Settembre 2015-luglio 2016
Pianificazione (Plan)	Azioni previste	<ol style="list-style-type: none"> 1. Formazione genitori classi III 2. Formazione docenti classi III 3. Formazione alunni classi III 4. Raccolta dati e loro analisi
	Relazione con priorità e traguardi	<p>1 Risultati a distanza</p> <p>2.a Valorizzazione dell'azione di orientamento scolastico e formativo per la prevenzione degli insuccessi scolastici.</p> <p>2.b Valorizzare il ruolo del consiglio orientativo.</p> <p>2.c Rafforzare la rete educativa scuola-famiglia</p> <p>2.d Avvalersi delle risorse formative del territorio</p>
	Risorse umane	<ol style="list-style-type: none"> 1. Formatori esterni –collaborazione con Akoè e Unindustria Rovigo 2. FS 3. FS e docenti classi III 4. FS
	Destinatari del progetto	Destinatari diretti: genitori e studenti Destinatari indiretti: docenti
	Budget previsto	€ 646
	La realizzazione (Do)	Descrizione delle principali fasi di attuazione

		<p>istituti superiori per la partecipazione a laboratori e stages. Gli alunni prendono parte a due incontri di formazione sul tessuto economico e occupazionale del territorio.</p> <p>4Si metteranno a confronto i consigli orientativi espressi dal CdC con le scelte effettivamente realizzate da famiglie e alunni; la tabulazione dei dati e la condivisione degli stessi avverrà in sede di Collegio.</p> <p>Si realizzerà un monitoraggio degli esiti degli alunni usciti nell'anno scolastico 2014-2015 in merito alla dispersione e/o insuccesso che sarà tabulato e sintetizzato graficamente.</p>
	Descrizione delle attività per la diffusione del progetto	Comunicati stampa, articoli di giornale, sito della scuola, circolari, organi collegiali
Il monitoraggio e i risultati (Check)	Descrizione delle azioni di monitoraggio	<p>Questionario di gradimento per le famiglie</p> <p>Tabulazione dati relativi ai c.o.</p> <p>Tabulazione dati alunni in uscita in collaborazione Istituti superiori</p>
	Target	<p>70% di gradimento</p> <p>Aumento del 5% della corrispondenza fra c.o. dati e iscrizioni effettuate rispetto al 2014-15</p> <p>70% di successo scolastico</p>
	Note sul monitoraggio	
Il riesame e il miglioramento (Act)	Modalità di revisione delle azioni	Riscontro e proposte delle famiglie, dei colleghi e dei formatori coinvolti.
	Criteri di miglioramento	Aumento dei fondi e conseguente ampliamento delle attività proposte
	Descrizione delle attività di diffusione dei risultati	Collegio dei docenti (giugno)
	Note sulle possibilità di implementazione del progetto	Estensione del percorso di orientamento a partire già dalle classi II nell'anno scolastico 2016-17.

SCHEMA DI ANDAMENTO DELLE ATTIVITA'³

Attività	Responsabile	Tempificazione attività												Note	situazione
		S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L			
Formazione	Formatori					X									

³ In VERDE azioni completate; in GIALLO in via di realizzazione; in ROSSO non realizzate

competenze chiave	aggiornato	o	aggiornare il curriculum	
-------------------	------------	---	--------------------------	--

CHI COME QUANDO

Indicazioni di progetto	Titolo del progetto	4 CURRICOLO
	Responsabile	FS Miglioramento
	Data inizio-fine	Settembre 2015-giugno 2016
Pianificazione (Plan)	Azioni previste	A -Percorso di formazione per docenti B -Stesura e sperimentazione di UdA per competenze C -Stesura di parte del curriculum su due delle competenze chiave
	Relazione con priorità e traguardi	1 Competenze chiave di cittadinanza 1.a Sviluppo delle competenze chiave degli studenti 1.b Formare gli insegnanti ad un curriculum per competenze 1.c Sperimentare una didattica per competenze
	Risorse umane	A: Formatori esterni esperti in didattica per competenze B: Docenti dell'Istituto C: Docenti dell'Istituto
	Destinatari del progetto	Destinatari diretti: Docenti dell'istituto Destinatari indiretti: studenti
	Budget previsto	€ 1.200
La realizzazione (Do)	Descrizione delle principali fasi di attuazione	Percorso è diviso in tre fasi: A) Per sostenere il lavoro dei docenti si terrà un corso di formazione sulla didattica per competenze di due incontri collegiali al fine di conoscere la didattica per competenze e acquisire un linguaggio comune. B) Sono previsti 3 incontri per docenti interessati di carattere "Laboratoriale" che permetteranno di stilare UdA per competenze. I docenti, che lavorano sia in forma disciplinare che interdisciplinare, potranno sperimentare nelle classi quanto progettato. C) Nell'incontro conclusivo si proporrà ai docenti di continuare il percorso, sotto forma di autoformazione, per stendere il curriculum verticale su "Imparare a imparare" e "comunicazione nella madre lingua".
	Descrizione delle attività per la diffusione del progetto	I docenti verranno a conoscenza del progetto e delle sue finalità negli incontri di formazione e nel Collegio dei Docenti. A settembre 2016 si terrà una giornata di studio

		sulle buone pratiche messe in campo nell'Istituto. Un'area del sito della scuola sarà dedicata ai temi della didattica, della valutazione e dell'innovazione tecnologica (link, download di materiali, ecc.)
Il monitoraggio e i risultati (Check)	Descrizione delle azioni di monitoraggio	Presenza agli incontri di formazione. Utilizzo schema proposto dai formatori nel corso per stilare Uda Incontri per la costruzione del curriculum.
	Target	Partecipazione 80% del collegio alla formazione della I fase Partecipazione del 40% del Collegio all'elaborazione Uda (II fase) Partecipazione del 20% docenti iscritti alla II fase per l'elaborazione del Curriculum.
	Note sul monitoraggio	
Il riesame e il miglioramento (Act)	Modalità di revisione delle azioni	Si terrà conto di quanto emerso nell'ultimo incontro con i formatori e di quanto sperimentato in classe.
	Criteri di miglioramento	
	Descrizione delle attività di diffusione dei risultati	Collegio dei docenti; Giornata di studio; Area riservata del sito
	Note sulle possibilità di implementazione del progetto	Portare a termine con tutte le competenze chiave europee; istituire un gruppo permanente di studio

SCHEMA DI ANDAMENTO DELLE ATTIVITA'⁴

Attività	Responsabile	Tempificazione attività												Note	situazione		
		S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	S					
Percorso di formazione	D.S, Vicario, FS Miglioramento	X		X	X			X									
Stesura e sperimentazione UdA per competenze	Docenti					X	X										
Stesura del Curriculum su 2 competenze chiave	Docenti							X	X								
Pubblicazione del curriculum su Area riservata sito scuola	Animatore digitale												X	Pubblicazione posticipata perché in sede di verifica del			

⁴ In VERDE azioni completate; in GIALLO in via di realizzazione; in ROSSO non realizzate

	-Incontri per la costruzione del curricolo.	-Partecipazione del 20% docenti per Curricolo		
--	---	---	--	--

Quarta sezione: sviluppi futuri

OBIETTIVI	CURRICOLO, PROGETTAZIONE, VALUTAZIONE	INCLUSIONE	CONTINUITA'...	RISORSE UMANE
I ANNO	-Studio e condivisione di strumenti per la certificazione delle competenze	-Stesura del PAI -Condivisione fra docenti sostegno e curricolari -Approvazione PAI	-Formazione anche con supporto esterno di alunni, famiglie, docenti. -Monitoraggio in uscita alunni anche in collaborazione Istituti Superiori.	-Percorso di formazione collegiale sulla didattica per competenze. - Costruzione di Uda per competenze. - Sperimentazione certificazione competenze e sperimentazione in classe di Uda - Elaborazione curricolo competenze chiave (Imparare a imparare; comunicare)
II ANNO	- Realizzazione di Uda per competenze ⁵ Gruppi di lavoro per: 1 verifica lavoro A.S. 2015/16 2 -l'elaborazione curricolo su 2 nuove competenze chiave (Competenza in campo scientifico e tecnologico; competenza digitale).	verifica/aggiornamento Pai	-Estensione attività di orientamento anche classi II. -Pianificazione più dettagliata delle attività continuità fra Primaria e Secondaria. -Costruzione di un gruppo di lavoro di docenti di diversi ordini di scuola per un confronto su didattica, competenze e valutazione in ottica di CONTINUITA' includendo anche l'Infanzia	-Utilizzo ambiente Moodle -Formazione su innovazione tecnologica e inclusione -Coinvolgimento nel team di Miglioramento tutti i fiduciari dei plessi e tutte le FFSS (anche a rotazione in funzione dei progetti che si devono stilare)
III ANNO	Elaborazione curricolo per altre 2 competenze chiave - Costruzione di Uda per		Estensione attività di orientamento anche classi I. Messa a regime attività	

⁵n. 2 UDA su format competenze: Scuola Infanzia/Primaria- 1 condivisa nel TEAM (trasversale) + 1 o più per singolo docente (solo primaria).
Scuola Secondaria - 1 condivisa nel CdiC (trasversale) +1 per singolo docente

	competenze (secondo biennio elementari e classi II medie)		continuità fra Infanzia-Primaria e Primaria-Secondaria	
--	---	--	--	--

COMPOSIZIONE TEAM PDM 2015-2016

RESPONSABILE del piano: Dirigente Dott.ssa Maria Elisabetta Vigna

Nome e Cognome	Ruolo nell'organizzazione scolastica	Ruolo nel team di miglioramento
Petriello Giuseppe	DOCENTE Collaboratore Vicario	Responsabile progetto 1 Membro del team
Quadrelli Arabella	DOCENTE Secondo collaboratore del Dirigente scolastico	Responsabile progetto 1 Membro team –Animatore digitale
Bianchini Francesca	Docente FS Miglioramento	Coordinatore PdM, Responsabile progetto 4
Ballarin Maria Grazia	FS inclusione	Membro del team, Responsabile progetto 2
Bisio Giorgia	FS Continuità e orientamento	Membro del team Responsabile progetto 3
Dall'Oco Adriana	Docente secondaria	Membro del team
Malavasi Valeria	Docente primaria	Membro del team
Rossi Fabrizia	Docente primaria	Membro del team
Sitta Gigliola	Docente primaria	Membro del team
Veronese Anna	Docente secondaria	Membro del team
Spigolon Danila	DSGA	Responsabile area amministrativa.
Stella Menon	Assistente amministrativa	Elaborazione dati